

Согласовано с мнением общего  
родительского собрания  
МБДОУ Д/с «Рябинка» д.Кутушево  
Протокол № 1 от 16.01.2020

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ  
д/с «Рябинка» д.Кутушево  
М.Р. Мелеузовский район Р.Б.  
А.М.Ишмухаметова  
приказ №14 от «17» января 2020г.



## **Положение**

**Об общем родительском собрании  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детский сад  
«Рябинка» д. Кутушево муниципального района  
Мелеузовский район Республики Башкортостан**

## **1. Общие положения**

**1.1.** Положение о Родительском собрании Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад «Рябинка» д.Кутушево муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования", Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад «Рябинка» д.Кутушево муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан (далее — МБДОУ).

**1.2.** Положение регламентирует деятельность Родительского собрания МБДОУ (группы) (далее - Родительское собрание), являющегося одним из коллегиальных органов управления МБДОУ.

**1.3.** Родительское собрание создается в целях содействия и осуществления развития и совершенствования образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности и МБДОУ.

**1.4.** Положение о Родительском собрании принимается на Родительском собрании МБДОУ и утверждается приказом заведующего МБДОУ. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

**1.5.** Срок данного Положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи Родительского собрания**

**2.1.** Основными задачами Родительского собрания являются:

△ совместная работа родительской общественности и МБДОУ по реализации государственной политики в области дошкольного образования;

△ рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МБДОУ;

△ оказание МБДОУ помощи по использованию потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся (далее - воспитанников), педагогических и других работников МБДОУ;

△ координация действий родительской общественности и педагогического коллектива МБДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития детей.

## **3. Функции Родительского собрания**

**3.1.** Родительское собрание МБДОУ:

△ выбирает Родительский комитет МБДОУ (группы);

△ знакомится с Уставом и другими локальными актами МБДОУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету МБДОУ вносить предложения по включению в них необходимых изменений и дополнений;

△ изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в МБДОУ (группе), вносит предложения по их совершенствованию;

△ заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности МБДОУ (группы);

△ обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг в МБДОУ (группе), в том числе платных;

△ принимает информацию заведующего, отчеты педагогических, медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;

△ решает вопросы оказания помощи воспитателям в работе с неблагополучными семьями;

△ вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в МБДОУ (группе);

△ участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) воспитанников мероприятий в МБДОУ (группе) — общих и групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей, совместных спортивных праздников и др.;

△ принимает решение об оказании посильной помощи МБДОУ (группе) в укреплении материально-технической базы МБДОУ (группы), благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;

△ планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками к Новому году и другим праздникам;

△ принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие МБДОУ, совершенствование педагогического процесса в группе.

#### **4. Права Родительского собрания**

4.1. Родительское собрание имеет право:

△ выбирать Родительский комитет МБДОУ (группы);

△ требовать у Родительского комитета МБДОУ (группы) выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

4.2. Каждый член Родительского собрания имеет право:

△ потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в

его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

▲ при несогласии с решением Родительского собрания высказать свое

мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **5. Организация управления Родительским собранием**

3.1. В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников МБДОУ (группы).

3.2. Родительское собрание избирает из своего состава Родительский комитет МБДОУ (группы).

3.3. Для ведения заседаний Родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год. Председателем, как правило, выбирают председателя Родительского комитета Учреждения (группы).

3.4. В необходимых случаях на заседание Родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники МБДОУ, представители общественных организаций и учреждений, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского собрания МБДОУ (группы).

3.5. Председатель Родительского собрания:

▲ совместно с членами родительского комитета обеспечивает посещаемость Родительского собрания;

▲ совместно с заведующим МБДОУ организует подготовку и проведение Родительского собрания;

▲ совместно с заведующим МБДОУ определяет повестку дня Родительского собрания;

▲ взаимодействует с заведующим МБДОУ по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.1. Родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы МБДОУ.

5.2. Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

5.3. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ (группы).

5.4. Решение Родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.5. Организацию выполнения решений Родительского собрания осуществляет Родительский комитет МБДОУ совместно с заведующим или Родительский комитет группы.

5.6. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского собрания. Результаты докладываются Родительскому собранию на следующем заседании.

## **6. Взаимосвязи Родительского собрания с органами самоуправления МБДОУ**

6.1. Родительское собрание взаимодействует с Родительским комитетом .

## **7. Ответственность Родительского собрания**

7.1. Родительское собрание несет ответственность:

▲ за выполнение закрепленных за ним задач и функций;

▲ соответствие принимаемых решений действующему законодательству, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство Родительского собрания**

8.1. Заседания Родительского собрания оформляются протоколом в соответствии с инструкцией по делопроизводству в МБДОУ.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского собрания.

8.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.4. Книга протоколов Родительского собрания МБДОУ и тетрадь протоколов Родительского собрания группы нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью МБДОУ.

8.5. Книга протоколов Родительского собрания МБДОУ хранится в делах МБДОУ 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

8.6. Тетрадь протоколов Родительского собрания группы хранится у воспитателей группы с момента комплектации группы до выпуска детей в школу.